

Stanovy spolku

Článek I. Základní údaje

- 1) Název: Šance pro Tebe, z.s.
- 2) Používaná zkratka: ŠpT
- 3) Sídlo: Chrudim, Štěpánkova ulice č.p. 92, PSČ 537 01
- 4) Identifikační číslo: 682 46 277

Článek II. Vznik a právní postavení spolku

- 1) Spolek Šance pro Tebe je dobrovolným, nezávislým a svobodným spolkem fyzických osob na základě společného zájmu a podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- 2) Spolek Šance pro Tebe vzniklo dne 4.5.1998 registrací u Ministerstva vnitra České republiky pod číslem jednacím VS/1-1/35939/98-R
- 3) Spolek Šance pro Tebe je právnickou osobou.

Článek III. Poslání, činnosti a cíle spolku

- 1) Hlavním cílem Šance pro Tebe, z.s. jak jej formuluje poslání spolku, je podporovat seberealizaci jednotlivců i skupin pro rozvoj otevřené a tvořivé místní komunity.
- 2) Používanou zkratkou poslání je: Otevřená a tvořivá komunita.
- 3) Veškerá činnost spolku probíhá v souladu s Ústavou ČR, Listinou základních práv a svobod a platnými zákony.
- 4) Základními principy fungování organizace jsou: otevřenost a spolehlivost, tvořivost a flexibilita, respekt k potřebám, spolupráce a solidarita, kompetentnost a uměřenost.
- 5) K realizaci svého poslání vykonává spolek zejména tyto okruhy doplňkových činností:
 - a) pomáhající a podpůrné aktivity pro děti, mládež, mladé dospělé, rodiny a skupiny ohrožené sociálním vyloučením
 - b) aktivační, motivační a expertní činnosti ve prospěch cílových skupin a komunity
 - c) činnosti v oblastech podporujících rozvoj komunity, zejména: dobrovolnictví, formální i neformální vzdělávání včetně vlastní lektorské činnosti a rozvoj spolupráce na všech úrovních, včetně mezinárodní
 - d) společenské a kulturní činnosti včetně produkce veřejných akcí, vydavatelských a nakladatelských aktivit, marketingu a reklamy s tím spojené
 - e) provozuje „místo k setkávání“ Dům Agora a dle potřeby zřizuje programové celky a další dílčí organizační jednotky k realizaci poslání
- 6) Konkrétní dlouhodobé cíle jsou formulovány průběžně v rámci strategického plánu organizace.

Článek IV. Členství ve spolku

- 1) Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší patnácti let, která se
 - a) ztotožňuje s posláním spolku a jeho stanovami
 - b) nebyla zbavena právní způsobilosti
- 2) Uchazeč o členství musí požádat radu ředitele spolku prostřednictvím písemné přihlášky.
- 3) Přihláška musí obsahovat:
 - a) jméno a příjmení
 - b) datum narození
 - c) kontaktní údaje
 - d) zdůvodnění motivace ke členství
 - e) prohlášení, že zájemce se seznámil se stanovami a posláním spolku a ztotožňuje se s nimi
 - f) podpis (v případě neplnoletého zájemce i podpis jeho zákonného zástupce)

- g) doporučení podepsané garantem, který je stávajícím členem spolku nebo členem čestné rady
- 4) Pokud rada ředitele obdrží přihlášku ke členství, musí jí projednat na svém nejbližším zasedání. V případě, že rada ředitele zamítne členství nebo nerozhodne o přijetí uchazeče za člena spolku, rozhoduje o jeho členství valná hromada.
- 5) Rozhodnutí o přijetí uchazeče za člena spolku oznámí rada ředitele písemně uchazeči do 15 dnů včetně zdůvodnění svého rozhodnutí. V případě, že rada ředitele zamítne členství nebo nerozhodne o přijetí uchazeče za člena spolku, zařadí tento bod na nejbližší jednání valné hromady.
- 6) Členství vzniká dnem rozhodnutí rady ředitele nebo valné hromady.
- 7) Členství zaniká:
 - a) dnem projednání signovaného písemného oznámení o vystoupení člena radou ředitele
 - b) zrušením členství na základě návrhu rady ředitele a rozhodnutím valné hromady. Rada ředitele navrhuje zrušení členství zejména z těchto důvodů:
 - i) opakované neplnění povinností člena
 - ii) poškozování dobrého jména organizace jednáním člena
 - iii) pomínutím podmínek uvedených v článku VI. odd.1.b,c
 - c) zánikem spolku
 - d) úmrtím člena.

Článek V. Povinnosti a práva členů

- 1) Všichni členové spolku mají povinnost:
 - a) potvrdit svoji účast na valné hromadě, případně se z valné hromady omluvit
 - b) platit členské příspěvky ve výši a termínu stanoveném valnou hromadou
 - c) řídit se stanovami spolku a hájit dobré jméno organizace
 - d) řídit se usneseními valné hromady
 - e) informovat neprodleně radu ředitele spolku o skutečnostech, které mění jeho způsobilost k členství v organizaci a nebo by mohly negativně ovlivňovat vnímání spolku širokou veřejností nebo donátory
 - f) uchovat v tajnosti takové informace, jejichž zveřejnění by mohlo poškodit zájmy spolku, pokud tyto skutečnosti nepodléhají zákonné oznamovací povinnosti
- 2) Všichni členové spolku mají právo:
 - a) účastnit se valné hromady a hlasovat
 - b) být na vyžádání informován o všech rozhodnutích volených orgánů a o všech činnostech spolku
 - c) předkládat návrhy a protinávry, podněty a připomínky
 - d) navrhopvat a volit kandidáty do řídicích a kontrolních orgánů spolku
 - e) podílet se na plnění cílů spolku a účastnit se akcí pořádaných spolkem za podmínek schválených radou ředitele spolku
 - f) kandidovat a být voleni do řídicích a kontrolních orgánů spolku pokud:
 - i) jim je více než 18 let
 - ii) nejsou v hlavním pracovním poměru v ŠpT. (s výjimkou ředitele a zástupce ředitele, kteří jsou do rady ředitele jmenováni valnou hromadou na základě výsledků výběrového řízení)
 - iii) nezastávají v tomtéž volebním období jinou volenou funkci
 - iv) nebyli odsouzeni pro úmyslný trestný čin k nepodmíněnému trestu odnětí svobody
 - g) navrhopvat radě ředitele spolku osoby vhodné pro členství v poradních nebo volených orgánech spolku a stát se garantem osob usilujících o členství ve spolku
 - h) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a být vyrozuměni o jejich vyřízení
 - i) požádat radu o svolání mimořádné valné hromady za předpokladu, že bude souhlasit alespoň 1/3 členů
 - j) dobrovolně ukončit své členství ve spolku formou písemného oznámení radě ředitele spolku

Článek VI. Členské příspěvky

- 1) Členské příspěvky se platí jednou za rok a jejich výše je stejná pro všechny členy spolku.
- 2) O výši členských příspěvků a termínu jejich zaplacení rozhoduje valná hromada na návrh rady ředitele spolku.
- 3) Pokud některý z členů nemůže ze závažných důvodů členský příspěvek zaplatit, požádá písemně radu ředitele spolku, aby mu byla tato povinnost prominuta. Rada ředitele žádost projedná na svém nejbližším zasedání a o usnesení informuje žadatele a valnou hromadu na jejím nejbližším zasedání.

Článek VII. Orgány spolku

- 1) Orgány spolku:
 - a) valná hromada
 - b) čestná rada
 - c) rada ředitele
 - d) revizor nebo revizní komise

Článek IIIV. Valná hromada

- 1) Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku.
- 2) Do výlučné působnosti valné hromady náleží zejména:
 - a) schválení stanov a jednacích řádů
 - b) rozhodnutí o přijetí nových členů, pokud o tom nerozhodla rada ředitele, nebo pokud rada ředitele žádost o členství zamítla.
 - c) rozhodnutí o zrušení členství (podle čl. IV.odst. 8.písm.b) těchto stanov)
 - d) rozhodnutí o zrušení členství v čestné radě
 - e) schválení roční zprávy o činnosti a hospodaření spolku
 - f) schválení roční revizní zprávy
 - g) volba, jmenování a odvolání členů rady ředitele a revizní komise/revizora
 - h) rozhodnutí o výši a termínu splatnosti členských příspěvků
 - i) rozhodnutí o odměnách členů rady ředitele a revizní komise/revizora
 - j) rozhodnutí o sloučení nebo rozdělení spolku, případně o změně jeho právní formy
 - k) rozhodnutí o dobrovolném rozpuštění spolku, o jmenování a odvolání likvidátora, včetně schválení jeho odměny
- 3) Valná hromada dále bere na vědomí:
 - a) strategické plány rozvoje organizace a zprávy o jejich plnění
 - b) členství v čestní radě na základě rozhodnutí rady ředitele
 - c) usnesení rady ředitele o prominutí platby členských příspěvků
- 4) Právo účastnit se valné hromady mají všichni členové spolku, členové čestné rady, členové rady ředitele a kontrolního orgánu. Valné hromady se mohou na pozvání účastnit i osoby, u nichž je účelné, aby se vyjádřily k jednotlivým bodům programu (např. auditoři, poradci organizace, vedoucí organizačních jednotek a další zaměstnanci).
- 5) Řádná valná hromada se koná jednou za rok. Nejpozději do šesti měsíců po skončení účetního období. Ostatní valné hromady jsou mimořádnými nebo náhradními valnými hromadami.
- 6) Mimořádnou valnou hromadu může svolat dle potřeby zástupce valné hromady, kontrolní orgán a nebo se musí konat vždy, pokud o její svolání písemně požádá radu ředitele alespoň jedna třetina členů spolku.
- 7) Žádost o svolání mimořádné valné hromady musí být písemná a musí obsahovat:
 - a) jména a podpisy všech členů, kteří o svolání žádají
 - b) návrh bodů, které se mají na mimořádné valné hromadě projednat
- 8) Náhradní valná hromada se koná s nezměněným pořadem jednání vždy, pokud řádná nebo mimořádná valná hromada není usnášeníschopná do jedné hodiny po čase zahájení uvedeném v oznámení o svolání valné hromady.
- 9) Způsob svolání, jednání a rozhodování valné hromady se řídí jednacím řádem valné hromady.

Článek IX. Rada ředitele

- 1) Rada ředitele je statutárním orgánem spolku a orgánem strategického a výkonného řízení spolku. Výkon funkce člena rady ředitele je nezastupitelný.
- 2) Rada ředitele rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou těmito stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady a nebo kontrolního orgánu.
- 3) Rada ředitele se musí řídit usneseními valné hromady, pokud jsou tato v souladu s právními předpisy a těmito stanovami.
- 4) Do výlučné působnosti rady ředitele náleží zejména:
 - a) zabezpečovat vedení spolku a vedení jeho účetnictví
 - b) svolávat valnou hromadu a organizačně ji zabezpečovat, včetně přípravy podkladů pro rozhodování
 - c) předkládat valné hromadě na vědomí:
 - i) rozhodnutí o přijetí nových členů spolku (dle čl.IV.těchto stanov)
 - ii) rozhodnutí o přijetí členů do čestné rady spolku (dle čl.XI. těchto stanov)
 - iii) rozhodnutí o ukončení členství na základě žádosti člena (dle čl. IV. těchto stanov)
 - iv) rozhodnutí o ukončení členství v čestné radě (dle čl.XI. těchto stanov)
 - v) rozhodnutí o prominutí členského příspěvku (dle čl.VI. těchto stanov)
 - vi) strategické plány rozvoje organizace a správy o jejich plnění (dle čl.VIII. těchto stanov)
 - d) předkládat valné hromadě ke schválení:
 - i) návrh na změnu stanov a jednacích řádů (dle čl.VIII. těchto stanov)
 - ii) návrh na zrušení členství (dle čl.IV. těchto stanov)
 - iii) návrh výše členských příspěvků a termínu jejich zaplacení (dle čl.VI. těchto stanov)
 - iv) roční zprávu o činnosti a hospodaření spolku (dle čl.VIII. těchto stanov)
 - v) návrh na zvolení, nebo odvolání členů rady ředitele a kontrolního orgánu (dle čl. IX. a čl.X. těchto stanov)
 - vi) návrh výše odměn pro členy rady ředitele a kontrolního orgánu (dle čl. IX. a čl.X. těchto stanov)
 - vii) návrh na sloučení nebo rozdělení spolku, případně na změnu jeho právní formy (dle čl.IIIIV.těchto stanov)
 - viii) návrh na dobrovolné rozpuštění spolku, na jmenování a odvolání likvidátora, včetně návrhu jeho odměny (dle čl.XVI. těchto stanov)
 - e) vykonávat usnesení valné hromady
 - f) projednávat zápisy a protokoly revizního orgánu
 - g) zpracovávat a aktualizovat plán rozvoje spolku, schvalovat jej a předkládat jej na vědomí valné hromadě
 - h) přijímat přihlášky ke členství, rozhodovat o přijetí za člena a předkládat toto rozhodnutí na vědomí valné hromadě
 - i) rada ředitele schvaluje organizační řády a další směrnice
- 5) Rada ředitele rozhoduje zejména o:
 - a) účasti spolku v projektech třetích stran a o členství v organizacích a orgánech
 - b) výběru a jmenování členů čestné rady
 - c) zřízení dalších poradních orgánů a pracovních skupin a využití externích služeb v souladu se schváleným rozpočtem spolku
 - d) ročních rozpočtech
 - e) zřízení organizačních jednotek k naplňování strategických cílů spolku a v souladu s ročním rozpočtem
 - f) obsahu výroční zprávy
 - g) rozdělení odměn mezi jednotlivé členy rady ředitele spolku, pokud tak neučiní valná hromada spolku
- 6) Rada ředitele může realizaci svých rozhodnutí pověřit jednotlivé zaměstnance spolku. O tomto pověření musí být učiněn zápis na jehož základě ředitel vydá písemné rozhodnutí, pokud pověření nevyplývá přímo z jednacího nebo organizačního řádu, jmenování nebo náplně práce zaměstnance.
- 7) Rada ředitele musí zpřístupnit kontrolnímu orgánu všechny smlouvy a účetní záznamy, které se jednájí činnosti spolku a jeho hospodaření.
- 8) Rada ředitele musí poskytnout veškeré informace o svých rozhodnutích pokud jí o to požádá kterýkoli člen spolku.

- 9) Rada ředitele se schází na svém zasedání nejméně jedenkrát za tři měsíce.
- 10) Právo účastnit se zasedání rady ředitele má každý člen rady ředitele. Zasedání rady ředitele se účastní rovněž stálí hosté bez hlasovacího práva (zaměstnanci organizace v pozicích vedoucích programů a v manažerských pozicích) a osoby, u nichž je účelné aby se vyjádřily k jednotlivým bodům programu (např. členové revizního orgánu, auditori, poradci organizace, jednotliví zaměstnanci apod.)
- 11) Způsob svolání, jednání a rozhodování rady ředitele se řídí jednacím řádem rady ředitele.
- 12) Rada ředitele má tři členy s hlasovacím právem, kteří jednají a podepisují jménem spolku (dle čl.XII. těchto stanov):
- a) zástupce valné hromady
 - b) ředitel
 - c) zástupce ředitele
- 13) Členem rady ředitele se může stát pouze fyzická osoba, která:
- a) se ztotožňuje s posláním spolku a jeho stanovami
 - b) je starší osmnácti let
 - c) nebyla zbavena právní způsobilosti
 - d) nebyla odsouzena pro úmyslný trestný čin k nepodmíněnému trestu odnětí svobody
 - e) není zároveň členem kontrolního orgánu spolku
 - f) není zároveň zaměstnancem spolku v hlavním pracovním poměru (s výjimkou ředitele a zástupce ředitele, kteří jsou do rady jmenováni valnou hromadou na základě výsledků výběrového řízení)
- Člen rady ředitele nemusí být členem spolku.
- 14) Členy rady ředitele volí, jmenuje a odvolává valná hromada na návrh rady ředitele. Opětovná volba a jmenování člena rady ředitele je možná. Funkční období člena rady ředitele trvá tři roky.
- 15) Členství v radě ředitele vzniká dnem, kdy řádně zvolený a nebo jmenovaný člen rady ředitele buď písemně vyjádří souhlas se svým členstvím v radě ředitele (v případě zástupce valné hromady) a nebo dnem, který byl sjednán v pracovní smlouvě jako den nástupu do práce (v případě ředitele a zástupce ředitele). Souhlas se členstvím v radě ředitele musí obsahovat:
- a) jméno a příjmení
 - b) rodné číslo
 - c) kontaktní údaje
 - d) prohlášení, že se seznámil se stanovami, posláním spolku, svým jmenováním a souhlasí s nimi
 - e) souhlas s uchováním osobních údajů
 - f) prohlášení o mlčenlivosti
 - g) vlastnoruční podpis
- 16) Kompetence jednotlivých členů rady ředitele jsou zejména:
- a) Zástupce valné hromady:
 - i) má pravomoc samostatně svolat valnou hromadu v případě, že rada ředitele neplní povinnosti vyplývající ze stanov a z usnesení valné hromady, nebo porušuje obecně platné právní předpisy
 - ii) podílí se na přípravě podkladů pro jednání valné hromady
 - iii) hodnotí minimálně jednou ročně práci ředitele a zástupce ředitele a navrhuje valné hromadě jejich odměny
 - iv) vypisuje v případě potřeby výběrové řízení na ředitele a jeho zástupce
 - v) předkládá valné hromadě na vědomí výsledky výběrového řízení na ředitele a zástupce ředitele spolku
 - vi) navrhuje valné hromadě kandidáty na funkci ředitele a zástupce ředitele
 - vii) sjednává a rozvazuje za spolku pracovní poměr s ředitelem a zástupcem ředitele spolku
 - b) Ředitel:
 - i) připravuje podklady pro jednání rady ředitele a řídí ji
 - ii) jedná jménem spolku v rozsahu daném těmito stanovami
 - iii) je oprávněn nakládat majetkem spolku v souladu s usneseními valné hromady a rady ředitele
 - c) Zástupce ředitele:
 - i) jedná jménem rady ředitele, pokud ho k tomu ředitel písemně pověří, nebo pokud ředitel není po dobu nejméně čtyř týdnů schopen vykonávat svou funkci.
 - ii) je oprávněn nakládat majetkem spolku v souladu s usneseními valné hromady a rady ředitele

- 17) Jestliže člen rady ředitele zemře, vzdá se funkce, je odvolán, nebo jinak skončí jeho funkční období, musí valná hromada do tří měsíců zvolit nového člena rady ředitele.
- 18) Člen rady ředitele může ze své funkce dobrovolně odstoupit. O svém rozhodnutí musí písemně informovat radu ředitele. V takovém případě výkon funkce zástupce valné hromady končí dnem, kdy prohlášení o odstoupení projednala rada ředitele a výkon funkce ředitele a zástupce ředitele dnem skončení pracovního poměru nebo převedením na jinou pracovní pozici. Rada ředitele musí projednat prohlášení o odstoupení svého člena nejbližším zasedání konaném po jeho doručení.
- 19) Funkce zástupce valné hromady zaniká volbou nového zástupce valné hromady, nejpozději však do tří měsíců od skončení jeho funkčního období. Funkce ředitele a zástupce ředitele zaniká společně se skončením pracovního poměru nebo převedením na jinou pracovní pozici.

Článek X. Kontrolní orgán

- 1) Kontrolním orgánem spolku je revizní komise nebo revizor. Kontrolní orgán dohlíží na výkon působnosti rady ředitele a uskutečňování záměrů spolku. Výkon funkce člena kontrolního orgánu je nezastupitelný.
- 2) Členové kontrolního orgánu jsou oprávněni nahlížet do všech smluv a účetních záznamů týkajících se činnosti spolku a jeho hospodaření. O výsledcích revizní činnosti informují písemně radu ředitele a valnou hromadu.
- 3) Do výlučné působnosti kontrolního orgánu náleží zejména:
 - a) kontrolovat dodržování obecně závazných předpisů
 - b) kontrolovat dodržování stanov, jednacího řádu a dalších předpisů spolku
 - c) kontrolovat dodržování usnesení valné hromady
 - d) řešit podněty zaměstnanců a veřejnosti k činnosti rady ředitele, ředitele spolku a jeho zástupce a o usnesení informovat valnou hromadu na jejím nejbližším zasedání
 - e) kontrolovat účetní záznamy zejména jejich soulad se skutečností, jejich věrnost a poctivost.
 - f) Provádět fyzickou a dokladovou kontrolu zejména drobného hmotného a nehmotného majetku, zásob, hotovosti a stavu hotovosti na účtech.
 - g) předkládat radě ředitele výsledky své kontrolní činnosti
 - h) předkládat valné hromadě ke schválení roční revizní zprávu.
- 4) Dále má kontrolní orgán právo:
 - a) ověřit správnost účetní závěrky
 - b) ověřit správnost účtování sbírek, grantů, dotací, a příspěvků.
- 5) Kontrolní orgán může ke své činnosti užívat externí auditorské služby v souladu se schváleným rozpočtem spolku.
- 6) Nejméně jedenkrát za rok pořídí kontrolní orgán zápis o své činnosti. Tento zápis je kontrolní orgán povinen předat k projednání radě ředitele.
- 7) Právo účastnit se zasedání kontrolního orgánu má každý jeho člen. Zasedání kontrolního orgánu se mohou rovněž účastnit osoby, u nichž je účelné aby se vyjádřily k jednotlivým bodům programu (např. členové rady ředitele, auditoři, poradci organizace, jednotliví zaměstnanci apod.)
- 8) Způsob svolávání a jednání kontrolního orgánu se řídí jednacím řádem.
- 9) Kontrolní orgán spolku může mít až tři členy. Pokud byl do kontrolního orgánu zvolen jen jeden člen má tento revizor veškeré pravomoci vícečlenného kontrolního orgánu.
- 10) Členem kontrolního orgánu se může stát pouze fyzická osoba starší osmnácti let, která:
 - a) nebyla zbavena právní způsobilosti
 - b) nebyla odsouzena pro úmyslný trestný čin k nepodmíněnému trestu odnětí svobody
 - c) není zároveň členem rady ředitele a není zároveň zaměstnancem spolku v hlavním pracovním poměru, nebo v žádné úrovni řízení činností spolku nemá vazbu na hospodaření nebo vedení účetnictví organizace.Člen kontrolního orgánu nemusí být členem spolku.
- 11) Členy kontrolního orgánu volí a odvolává valná hromada na návrh rady ředitele, členů spolku a členů čestné rady. Opětovná volba člena kontrolního orgánu je možná. Funkční období člena kontrolního orgánu trvá tři roky.
- 12) Členství v kontrolním orgánu vzniká dnem, kdy řádně zvolený člen rady písemně vyjádří souhlas se svým členstvím v kontrolním orgánu. Souhlas musí obsahovat:
 - a) jméno a příjmení
 - b) rodné číslo

- c) kontaktní údaje
 - d) prohlášení, že se seznámil se stanovami a posláním spolku
 - e) prohlášení o přijetí funkce člena kontrolního a souhlas s uchováním osobních údajů
 - f) prohlášení o mlčenlivosti
 - g) vlastnoruční podpis
- 13) Pokud je kontrolní orgán vícečlenný, volí ze svého středu předsedu.
- 14) Jménem kontrolního orgánu jedná jeho předseda a nebo revizor. Jménem kontrolního orgánu může jednat také jeho člen, pokud jej k tomu předseda písemně pověří, nebo pokud předseda kontrolního orgánu není schopen po dobu tří měsíců chopen vykonávat svou funkci.
- 15) Jestliže člen kontrolního orgánu zemře, vzdá se funkce, je odvolán, nebo jinak skončí jeho funkční období, musí valná hromada do tří měsíců zvolit nového člena kontrolního orgánu.
- 16) Člen kontrolního orgánu může ze své funkce dobrovolně odstoupit. O svém rozhodnutí musí písemně informovat radu ředitele. V takovém případě výkon funkce zástupce valné hromady končí dnem, kdy prohlášení o odstoupení projednala rada ředitele. Rada ředitele musí projednat prohlášení o odstoupení člena kontrolního orgánu na svém nejbližším zasedání konaném po jeho doručení.
- 17) Funkce člena kontrolního orgánu zaniká volbou nového člena kontrolního orgánu, nejpozději však do tří měsíců od skončení jeho funkčního období.

Článek XI. Čestná rada

- 1) Čestná rada je hlavním poradním orgánem spolku. Spolek ji zřizuje ke své reprezentaci a odborné záštitě.
- 2) Členem čestné rady se může na základě návrhu rady ředitele stát fyzická osoba starší osmnácti let, která:
 - a) se ztotožňuje s posláním a cíli spolku a jeho stanovami
 - b) písemně potvrdí svou ochotu být členem čestné rady.
- 3) Členství v čestné radě nezakládá členství v spolku.
- 4) Čestná rada může na základě vlastního uvážení ze svého středu zvolit mluvčího rady.
- 5) Čestná rada je oprávněna vydávat doporučení a návrhy a předkládat je ke schválení radě ředitele nebo jejím prostřednictvím valné hromadě.
- 6) Členové rady mají právo účastnit se akcí pořádaných spolkem za stejných podmínek jako členové spolku. Mají právo vznášet návrhy a připomínky, být informováni o všech činnostech spolku, právo být voleni do orgánů spolku a právo navrhnout kandidáty do orgánů spolku.
- 7) Členství v čestné radě zaniká na základě písemného oznámení člena o ukončení členství radě spolku nebo na základě rozhodnutí valné hromady a nebo úmrtím člena.

Článek XII. Jednání a podepisování jménem občanského spolku

- 1) Jménem občanského spolku jedná a podepisuje rada ředitele, a to prostřednictvím ředitele. Jménem rady ředitele může jednat také zástupce ředitele, pokud ho k tomu ředitel písemně pověří, nebo pokud ředitel není po dobu nejméně čtyř týdnů schopen vykonávat svou funkci.
- 2) Ředitel má právo písemně delegovat kompetenci jednat a podepisovat jménem spolku na další osoby, zejména zástupce valné hromady a zástupce ředitele, případně na jednotlivé zaměstnance spolku.
- 3) Zástupce valné hromady má právo jednat a podepisovat v rozsahu jeho specifických kompetencí (viz čl.IX odst.16 písm.a, i-ix těchto stanov)
- 4) Členové rady ředitele podepisují tak, že k napsanému nebo natištěnému názvu spolku připojí svůj podpis.
- 5) K jednání a podepisování za spolku může rada ředitele zplnomocnit písemně i další zaměstnance spolku. Rozsah jejich kompetencí vyplývá z platných organizačních ráďů a směrnic nebo je taxativně uveden v plné moci. Tito zaměstnanci podepisují tak, že k napsanému nebo natištěnému názvu spolku připojí svůj podpis a zároveň uvedou čitelně svoje jméno, příjmení a vykonávanou funkci.

Článek XIII. Povinnosti statutárních zástupců a členů kontrolního orgánu

1. Členové musí vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo spolku způsobit škodu. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení výkonu funkce.
2. Členové odpovídají za škodu, kterou způsobili spolku jen pokud je pokyn valné hromady v rozporu s právními předpisy.
3. Statutární zástupci a členové kontrolního orgánu, kteří způsobili spolku porušením právních povinností při výkonu své působnosti škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně.

Článek XIV. Hospodaření a majetek spolku

- 1) Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
- 2) Veškerá evidence o hospodaření je vedena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. O účetnictví a ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Finanční prostředky může spolek získávat z:
 - a) dotací a grantů
 - b) darů a sponzorských příspěvků
 - c) výnosů z majetku a vlastní ekonomické činnosti
 - d) dalších příjmů včetně členských příspěvků.
- 4) Finanční prostředky jsou ukládány na bankovních účtech spolku a v pokladně spolku.
- 5) S finančními prostředky disponuje rada ředitele, a to prostřednictvím ředitele. S finančními prostředky může disponovat také zástupce ředitele, pokud ho k tomu ředitel písemně pověří, nebo pokud ředitel není po dobu nejméně čtyř týdnů schopen vykonávat svou funkci. S finančními prostředky mohou disponovat také zaměstnanci spolku v rozsahu vyplývajícím z platných řádů a směrnic.
- 6) Za hospodaření organizace je zodpovědná rada ředitele v období spolku mezi zasedáními valné hromady, na kterých je přijata zpráva o hospodaření. Rada ředitele jednou ročně předkládá valné hromadě zprávu o hospodaření včetně finanční uzávěrky.

Článek XV. Postup při změně stanov spolku

- 1) O změně stanov rozhoduje valná hromada v souladu s jednacím řádem valné hromady.
- 2) Po schválení změny stanov spolku valnou hromadou zabezpečí rada spolku zpracování úplného znění stanov a změnu stanov oznámí příslušnému ministerstvu nejpozději do patnácti dnů ode dne, kdy o ní rozhodla valná hromada. K tomuto oznámení připojí i text změny ve dvojnásobném vyhotovení.

Článek XVI. Zánik spolku

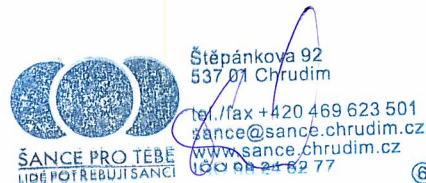
- 1) Spolek zaniká:
 - a) rozhodnutím valné hromady o dobrovolném rozpuštění nebo sloučení s jiným spolkem dvoutřetinovou většinou přítomných členů
 - b) pravomocným rozhodnutím ministerstva o jeho rozpuštění
- 2) Zánik spolku podle čl. XV. odst. 1. písm. a) oznámí rada ředitele příslušnému ministerstvu nejpozději do patnácti dnů ode dne, kdy o něm rozhodla valná hromada.

- 3) Při zániku spolku podle čl. XV odst. 1. písm. a) rozhodne valná hromada o jmenování likvidátora, který provede majetkové vypořádání. Po uhrazení všech závazků spolku bude zbylý majetek převeden na jinou nestátní neziskovou organizaci nebo organizace, které tento majetek použijí ve prospěch dětí a mládeže v obcích, ve kterých spolek působil v okamžiku svého zániku.

Článek XVII. Závěrečná ustanovení

1. Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.
2. Poslední znění stanov bylo přijato valnou hromadou spolku dne 30. září 2011 a je platné ode dne vzetí na vědomí Ministerstvem vnitra ČR.

Toto je aktuální znění stanov přijaté 2. 1. 2016



Bc. Sophia Dvořáková
Ředitelka organizace